



KETUA PENGARAH
JABATAN PERTAHANAN AWAM MALAYSIA,
KEMENTERIAN DALAM NEGERI,
JALAN PADANG TEMBAK, 50556 KUALA LUMPUR.

DIRECTOR GENERAL
CIVIL DEFENCE DEPARTMENT OF MALAYSIA
MINISTRY OF HOME AFFAIR



TEL : 03 2692 5414
FAKS : 03 2692 3626

Ruj. Kami : PA.BPL.100-1/4/2 (20)

Tarikh : 17 April 2012

Pengarah Bahagian Ibu Pejabat

Pengarah Pertahanan Awam Negeri

Komandan Akademi dan Pusat Latihan

Tuan,

ARAHAN TETAP KETUA PENGARAH BIL 5 TAHUN 2012
PENGIKTIRAFAN JURULATIH PEGAWAI TETAP
JABATAN PERTAHANAN AWAM MALAYSIA

1. TUJUAN

- 1.1 Arahan Tetap ini dikeluarkan adalah untuk memberi pengiktirafan kepada Pegawai Tetap Jabatan (selepas ini disebut "pegawai") yang berkeelayakkan sebagai jurulatih dan menjelaskan kaedah pelaksanaan pengiktirafan tersebut.

2. LATAR BELAKANG

- 2.1 Pelbagai bentuk latihan bermula daripada peringkat asas, kemahiran dan lanjutan telah lama diadakan di seluruh Pejabat Daerah, Pejabat Negeri mahupun di Akademi / Pusat Latihan Pertahanan Awam sendiri.
- 2.2 Bagi pegawai serta anggota sukarela, telah disediakan satu piawaian pengiktirafan Jurulatih serta Pembantu Jurulatih di buat di Akademi / Pusat Latihan. Anggota berkenaan perlu menghadiri kursus kejurulatihan dan dinilai daripada pelbagai sudut sebelum diiktiraf pencapaiannya

sama ada layak sebagai Jurulatih mahupun Pembantu Jurulatih Pertahanan Awam.

2.3 Lantaran daripada itu satu mekanisme pertimbangan wajar diwujudkan bagi mengiktiraf dan melantik jurulatih di kalangan pegawai Jabatan berdasarkan ketetapan yang tertentu.

3. PUNCA KUASA

- 3.1 Akta Pertahanan Awam 221 (Disemak 1979), Seksyen 3 (2)(a);
- 3.2 Akta Pertahanan Awam 221 (Disemak 1979), Seksyen 3 (2)(b);
- 3.3 Akta Pertahanan Awam 221 (Disemak 1979), Seksyen 5;
- 3.4 Kaedah – Kaedah Pertahanan Awam (Pasukan Pertahanan Awam) 1970
- 3.5 Minit Ceraian bertajuk ***Cadangan Pengiktiran Jurulatih Pegawai Tetap Di Jabatan Pertahanan Awam Malaysia*** bertarikh **09 Mac 2012**, nombor rujukan **PA.BPL.500-4/1 (3)**.

4. ASAS PERTIMBANGAN

4.1 Bagi mengenalpasti dan mengiktiraf kemahiran yang dimiliki oleh Pegawai melalui Sijil Pengiktirafan Jurulatih Kemahiran dan Sijil Pengiktirafan Jurulatih Asas Pertahanan Awam.

4.2 Menjadikan satu asas kepada pembelajaran berterusan di dalam pembangunan modal insan yang dimiliki oleh Jabatan serta mencorakkan peta laluan kerjaya Pegawai Tetap Jabatan.

4.3 Mengenalpasti dan menilai pegawai-pegawai yang bersesuaian untuk ditempatkan dan bertugas di Akademi / Pusat Latihan Pertahanan Awam, atau pegawai yang akan diletakkan di bidang yang berkaitan dengan latihan diperingkat negeri.

5. KAEDAH PELAKSANAAN

5.1 Pengarah Negeri dan Komandan perlu mencadangkan dan mengesahkan kepada Bahagian Pengurusan Latihan (BPL) pegawai yang telah menghadiri kursus dan latihan kemahiran sama ada di dalam bidang ilmu pertahanan awam atau lain – lain kemahiran khas menggunakan borang **BPL/CLN-2012/1** seperti di **Lampiran 1** dan rujukan tajuk kursus seperti di **Lampiran 2**

5.2 BPL akan menyemak dan merekodkan pegawai yang dicalonkan dan mengkelaskan bentuk kemahiran yang dimiliki oleh pegawai terbabit berdasarkan dokumen sokongan yang dilampirkan / disahkan.

5.3 Pegawai yang dikenalpasti memiliki kemahiran di dalam satu atau lebih bidang kemahiran yang diiktiraf sama ada agensi luar mahupun dalam Jabatan akan disediakan **Sijil Pengiktirafan Jurulatih** bersama – sama bidang kemahiran yang dimiliki.

5.4 Seseorang pegawai yang telah lulus kursus **pra pengesahan atau telah disahkan dalam jawatan** adalah secara automatik diiktiraf telah layak sebagai Jurulatih Asas Pertahanan Awam

5.5 Carta aliran kaedah pelaksanaan adalah seperti di **Lampiran 3**.

6. TARIKH KUATKUASA

Arahan Tetap Ketua Pengarah ini berkuatkuasa mulai daripada tarikh surat ini dikeluarkan.

Sekian, terima kasih.

“ BERKHIDMAT UNTUK NEGARA ”

“ SEDIA PANTAS BERINTEGRITI ”

Saya yang menurut perintah,



(DATO' SULAIMAN BIN HJ KELING)
Ketua Pengarah
Jabatan Pertahanan Awam Malaysia



**BORANG KAJIAN MAKLUMAT JURULATIH BAGI PEGAWAI TETAP
NEGERI :
JABATAN PERTAHANAN AWAM MALAYSIA**

Borang ini perlu diisi oleh semua Pegawai Perkhidmatan Skim Keselamatan & Pertahanan Awam (KP) di Jabatan Pertahanan Awam Malaysia (JPAM).

1. Nama Pegawai :
2. No Kad Pengenalan :
3. Jawatan : Gred : KP.....
4. Bahagian / Daerah :
5. Senarai Kursus Berkaitan Ilmu Pertahanan Awam Yang Telah Di Hadiri :

(Nota : Senarai Nama Kursus adalah seperti di Lampiran. Sila gunakan lampiran tambahan jika ruangan tidak mencukupi)

a. Pengurusan Pertahanan Awam

Bil	Nama Kursus	Tarikh Kursus	Anjuran	No. Sijil (Sekiranya Ada)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

b. Penyelamat

Bil	Nama Kursus	Tarikh Kursus	Anjuran	No. Sijil (Sekiranya Ada)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

c. Paramedik

Bil	Nama Kursus	Tarikh Kursus	Anjuran	No. Sijil (Sekiranya Ada)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

d. Akuatik

Bil	Nama Kursus	Tarikh Kursus	Anjuran	No. Sijil (Sekiranya Ada)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

e. Lain – Lain Kemahiran Yang Berkaitan

Bil	Nama Kursus	Tarikh Kursus	Anjuran	No. Sijil (Sekiranya Ada)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

Pengesahan Pegawai :

Adalah dengan ini saya mengesahkan maklumat yang diberikan di atas adalah benar dan disertakan salinan sijil-sijil berkaitan sebagai dokumen sokongan.

.....
(Nama & Tandatangan Pegawai)

Tarikh :

Saya mengesahkan maklumat yang diberikan telah disemak dan diakui benar

Disemak Oleh :

Disahkan Oleh :

.....
(Tandatangan & Cop Pegawai Latihan Negeri)

Tarikh :

.....
(Tandatangan & Cop PPAN)

Tarikh :

LAMPIRAN 2

PECAHAN KURSUS PERTAHANAN AWAM

PENGURUSAN PERTAHANAN AWAM	
Bil	Nama Kursus
1.	Bakal Pegawai
2.	Pegawai Tidak Bertauliah
3.	Methodologi latihan
4.	Kawad Kaki
5.	Kepimpinan Ketua Platun Kadet (KAPA)
6.	Kursus Asas Pertahanan Awam
7.	Microsoft Office
8.	Akreditasi Instruktur Kecergasan (Senamrobik)
9.	Guru Penyelaras Kadet Pertahanan Awam (KAPA)
10.	Jasmani Asas
11.	Kawalan Keselamatan
12.	Keselamatan Fizikal
13.	Kejurulatihan Asas Pertahanan Awam

PARAMEDIK	
Bil	Nama Kursus
1.	Emergency Medical Technician Trauma (EMTT)
2.	Basic Life Support (BLS)
3.	Basic Trauma Life Support (BTLIS)
4.	Kecederaan Domestik
5.	Pertolongan Cemas
6.	Kejurulatihan BLS
7.	Kejurulatihan BTLIS
8.	Kejurulatihan BEC
9.	Kejurulatihan FR
10.	Kejurulatihan Pertolongan Cemas
11.	Kejurulatihan Ambulans

AKUATIK	
Bil	Nama Kursus
1.	Asas Renang
2.	Asas selam (SCUBA)
3.	Menyelam Penyelamat
4.	Latihan Menyelam Lanjutan (Search & Recovery)
5.	Menyelamat Di Air (Kolam)
6.	Menyelamat Di Air Terbuka
7.	Menyelamat Di Tasik / Lombong
8.	Pengendalian Bot Penyelamat
9.	Penyelamat Pantai
10.	Pengendalian Jet Ski
11.	Kejurulatihan Asas Renang
12.	Kejurulatihan Menyelamat di Air
13.	Kejurulatihan Pengendalian Bot

PENYELAMAT	
Bil	Nama Kursus
1.	Ascending & Descending
2.	Confine Space
3.	GPS & Pandu Arah Asas
4.	Ikhtiar Hidup Asas
5.	Melawan Kelelahan
6.	Mencari & Menyelamat (Search and Rescue)
7.	Menyelamat Tempat Tinggi Asas
8.	Mountaineering Rescue
9.	Navigasi Darat
10.	Pemanduan Kenderaan Kecemasan
11.	Pengendalian Kenderaan Operasi
12.	Road Accident Management (RAM)
13.	Wall Climbing, Rock Face Dan Rope Rescue
14.	Komander Operasi Bencana
15.	Masalah Kecemasan
16.	Pengurusan Pusat Pemindahan
17.	Pengurusan Bencana Asas
18.	Penyelenggaraan, Pengendalian Peralatan Operasi
19.	Radio Komunikasi
20.	Kejurulatihan FPPO
21.	Kejurulatihan A&D
22.	Kejurulatihan Penyelamat Teknikal
23.	Kejurulatihan SAR
24.	Kejurulatihan Melawan Kelelahan

CARTA ALIR
PENGIKTIRAN JURULATIH PEGAWAI TETAP
JABATAN PERTAHANAN AWAM MALAYSIA

